

El propósito de este documento es establecer la metodología para el seguimiento y la medición de los procesos de cada dependencia, unidad académica o facultad, para demostrar su capacidad de alcanzar los resultados planificados; así como de establecer correcciones y acciones correctivas cuando no se alcancen estos resultados planificados.

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
Nombre del Proceso :	PRESUPUESTO
Periodo :	Julio-Diciembre 2024

Nombre del Proceso	Responsable del seguimiento	Elementos de medición (Indicador)	Método para alcanzar el resultado planificado	Fechas de medición	Resultados		Análisis o Interpretación breve del resultado/ Acciones
					Metas	Obtenidos	
Solicitud de pago con justificación de gastos (contratos-facturas)	Jefe de Presupuesto	Número de solicitudes / Validación de pago	NS / VP X 100%	Julio 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Julio 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Agosto 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Agosto 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.



				Septiembre 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Septiembre 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Octubre 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Octubre 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Noviembre 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.



				Noviembre 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Diciembre 1RA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
				Diciembre 2DA QNA	100%	100%	Se ha dado cumplimiento a las fechas de acuerdo al calendario establecido por la Secretaría Administrativa.
Elaboración, determinación y presentación del Anteproyecto.	Jefe de Presupuestos	Presentación del Anteproyecto/ Acuse de recibido por parte de la Secretaría de Finanzas.	PA / AR X 100%	Septiembre	100%	100%	Se obtuvo el 100% ya que se cumplió en la fecha establecida de acuerdo a la normatividad.

C. P. Gonzalo Espinosa Ríos

Elaboró: Jefe de Presupuesto